



Polski Związek Kolarski

Konkurs na Dyrektora Sportowego Polskiego Związku Kolarskiego

Zarząd Polskiego Związku Kolarskiego, ogłasza otwarty konkurs na stanowisko
DYREKTORA SPORTOWEGO POLSKIEGO ZWIĄZKU KOLARSKIEGO.

Kandydaci ubiegający się o wymienione stanowisko, winni spełniać następujące wymagania:

- wykształcenie wyższe,
- minimum 5-letni staż pracy w dyscyplinie kolarstwo,
- znajomość przepisów i procedur związanych z planowaniem i rozliczaniem zadań realizowanych na zlecenie Ministerstwa Sportu i Turystyki (MSiT),
- znajomość prowadzenia dokumentacji w zakresie organizacji szkolenia,
- doświadczenie w pracy trenerskiej oraz menedżerskiej,
- dobra znajomość obsługi programów komputerowych obowiązujących w procesie organizacji szkolenia (pakiet Office),
- znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie, umożliwiającą swobodne komunikowanie się w zakresie zawodowym,
- dyspozycyjność, w tym również gotowość do wyjazdów służbowych,
- prawo jazdy kat. B,
- umiejętność pracy w zespole,
- posiadanie kompetencji kierowniczych, w tym umiejętność współpracy i zarządzania pracownikami,
- umiejętność podejmowania decyzji oraz pracy pod presją czasu,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe

Kandydaci winni przedstawić następujące dokumenty i oświadczenia:

- CV zawierającego klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Polski Związek Kolarski podanych przeze mnie danych osobowych w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.97 o Ochronie Danych Osobowych (DZ.U. nr 133, poz. 883). Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.”
- list motywacyjny,
- kopię dokumentów potwierdzających wykształcenie,



Polski Związek Kolarski

- dokumenty potwierdzające uzyskane kwalifikacje zawodowe istotne w pracy Dyrektora Sportowego Polskiego Związku,
- inne dokumenty potwierdzające osiągnięcia w pracy trenerskiej, menedżerskiej i naukowej,
- pisemne zobowiązanie do ustawicznego kształcenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- oświadczenie o niekaralności za umyślne popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, oraz przedstawić:
 1. pisemny projekt – koncepcję pracy na stanowisku wraz z uzasadnieniem, który powinien zawierać między innymi wstępny projekt wieloletniego programu organizacji pracy pionu szkolenia na okres co najmniej czteroletni, ze szczególnym zwróceniem uwagi na: zasady naboru do szkolenia centralnego, systemu konsultacji i kontroli szkolenia, badania wydolnościowe oraz medyczne, priorytety zadań szkoleniowych i ich korelacja w zależności od wieku zawodników, system kwalifikacji do kadry narodowej i do reprezentacji narodowej na Mistrzostwa Świata, Europy i Igrzyska Olimpijskie,
 2. projekt powinien uwzględniać również problematykę szkolenia grupowego – Ośrodki Szkoleniowe, SMS-y i ich miejsce w strukturze PZKol oraz problematykę związaną ze szkoleniem i doszkalaniem kadr trenerskich.
- W podstawowym zakresie obowiązków wybranego kierownika szkolenia będzie:
 1. przestrzeganie ustalonych przez PZKol zasad organizacji szkolenia, kwalifikacji do kadry i reprezentacji narodowej oraz przepisów i regulaminów Związku,
 2. nadzór nad przygotowaniem i realizacją ramowych, indywidualnych i grupowych planów szkoleniowych w cyklach rocznych i czteroletnich, zgodnych z oczekiwaniami PZKol i MSiT,
 3. współpraca z trenerami kadry narodowej, trenerami współpracującymi oraz z trenerami ośrodków szkoleniowych i szkoły mistrzostwa sportowego, w zakresie planowania, opiniowania i kontroli,
 4. prowadzenie dokumentacji szkoleniowej w systemie elektronicznym i papierowym zgodnie z wymogami Związku i Ministerstwa Sportu i Turystyki,
 5. składanie okresowych sprawozdań zgodnie z wymogami PZKol i MSiT,
 6. współpraca z biurem Związku w zakresie opracowywania ofert programowych i sprawozdań do MSiT.



Polski Związek Kolarski

Termin i miejsce składania ofert wraz z dokumentami:

- Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć lub nadesłać w zaklejonej kopercie z dopiskiem „**Konkurs na Dyrektora Sportowego**” w terminie **do 29.11.2022** na adres korespondencji: Polski Związek Kolarski, ul. Andrzeja 1, 05-800 Pruszków lub na adres email: c.jedlinski@pzkol.pl Decyduje data wpływu oferty do biura Związku.

Procedura i przebieg Konkursu:

- 3 osobowa komisja konkursowa powołana przez Zarząd PZKol (w tym przedstawiciel MSiT) rozpatrzy nadesłane oferty, wyłoni kandydaturę na stanowisko Dyrektora Sportowego i przedstawi do rozpatrzenia Zarządowi PZKol.
- Komisja konkursowa w przypadku braku odpowiednich kandydatów może wnioskować do Zarządu Związku o unieważnienie konkursu.
- Komisja konkursowa oraz Zarząd PZKol przed ogłoszeniem wyników Konkursu może zaprosić wytypowanych kandydatów na indywidualne rozmowy kwalifikacyjne.
- Ostateczne wyniki Konkursu ogłosi Zarząd PZKol.
- Zarząd PZKol zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.